






แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร : ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ร้อยละ

70)

มิติที่	ชื่อตัวชี้วัด (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี)	กลยุทธ์	ระดับ	เป้าหมาย	ผลงานล่าสุด	ผลการดำเนินงาน	โครงการที่สนับสนุน (%)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
1  ตัวชี้วัด เจรจา	1.4 ระดับความสำเร็จในการพัฒนา สมรรถนะหลักของบุคลากรด้านการส่งเสริม ความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	7.0.	ผลผลิต (Output)	5.00 (ระดับ)	(ระดับ)	(ไตรมาส 3) 1) เมษายน 2564 ฝ่ายบริหาร งานทั่วไป ได้นำความรู้ที่ได้จากการอบรม มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น การ ประชาสัมพันธ์แนวใหม่ของหน่วยงาน เป็นต้น ซึ่งจะได้สรุปรวบรวมเป็นองค์ ความรู้เพื่อใช้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานต่อไป 2) พฤษภาคม 2564 สายงานพัสดุได้สรุป องค์ความรู้ และเวียนแจ้งเพื่อใช้เป็น แนวทางปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว 3) มิถุนายน 2564 สายงานการเงินและบัญชี ได้สรุปองค์ความรู้ และเวียนแจ้งเพื่อใช้ เป็นแนวทางปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว	(1.1). 1.4 กิจกรรมการพัฒนา สมรรถนะหลักของบุคลากรด้านการ ส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ความก้าวหน้าของงาน :100%	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
2  ตัวชี้วัด เจรจา	1.3 ระดับความสำเร็จของการผลักดันการ ดำเนินงานและการติดตามผลการดำเนิน การตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพ มหานคร (ฝ่ายการเมืองและประสานนโยบาย) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	7.0.	ผลผลิต (Output)	5.00 (ระดับ)	(ระดับ)	(ไตรมาส 3) 1) เมษายน 2564 จัดประชุม คณะผู้บริหาร กทม. จำนวน 2 ครั้ง ได้ ดำเนินการ ดังนี้ 1. แจ้งมติที่ประชุมที่ผ่าน การรับรองแล้ว 2. ติดตามมติที่ประชุม แล้ว 3. หน่วยงานรายงานผลการดำเนิน การตามมติและได้มีการวิเคราะห์ สรุป นำเสนอ ผว.กทม. ทราบ 2) พฤษภาคม 2 564 จัดประชุมคณะผู้บริหาร กทม. จำนวน 2 ครั้ง ได้ดำเนินการ ดังนี้ 1. แจ้ง มติที่ประชุมที่ผ่านการรับรองแล้ว 2. ติดตามมติที่ประชุมแล้ว 3. หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินการตามมติและได้มี การวิเคราะห์ สรุป นำเรียน ผว.กทม. ทราบ 3) มิถุนายน 2564 จัดประชุมคณะผู้ บริหาร กทม. จำนวน 2 ครั้ง ได้ดำเนินการ ดังนี้ 1. แจ้งมติที่ประชุมที่ผ่านการรับรอง แล้ว 2. ติดตามมติที่ประชุมแล้ว 3. หน่วย งานรายงานผลการดำเนินการตามมติและ ได้มีการวิเคราะห์ สรุป นำเรียน ผว.กทม. ทราบ	(2.1). 1.3 กิจกรรมการผลักดันการ ดำเนินงานและการติดตามผลการ ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะผู้ บริหารกรุงเทพมหานคร ความก้าวหน้าของงาน :100%	ฝ่ายการเมืองและประ สานนโยบาย

มิติที่	ชื่อตัวชี้วัด (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี)	กลยุทธ์	ระดับ	เป้าหมาย	ผลงานล่าสุด	ผลการดำเนินงาน	โครงการที่สนับสนุน (%)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
3  ตัวชี้วัด เจรจา	1.1 ระดับความสำเร็จของการผลักดันให้ หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหาลักษณะ การก่อสร้างอาคารในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายตรวจสอบเรื่องราว) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	7.0.	ผลผลิต (Output)	5.00 (ระดับ)	(ระดับ)	(ไตรมาส 3) ในไตรมาสที่ 3 ระหว่างเดือน เมษายน - มิถุนายน 2564 ไม่มีการดำเนิน การ ขั้นตอนที่ 1 การลงพื้นที่เพื่อวิเคราะห์ เหตุการณ์ร้องเรียน เนื่องจากเกิด สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) แต่ได้ ติดตามเรื่องจากการประสานเจ้าหน้าที่ใน พื้นที่ และแจ้งแนวทางแก้ไขในเรื่องที่ กำลังดำเนินการ	(3.1). 1.1 กิจกรรมการผลักดันให้ หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหาลักษณะ การก่อสร้างอาคารในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ความก้าวหน้าของงาน :100%	ฝ่ายตรวจสอบเรื่องราว
4	5.2 ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บ ฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ (ฝ่ายตรวจสอบเรื่องราว) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	7.0.	ผลผลิต (Output)	100.00 (ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ไตรมาส 3) สำนักงานเลขาธิการผู้ว่า ราชการกรุงเทพมหานคร ได้นำข้อมูลสถิติ การรับเรื่อง ร้องเรียนในแต่ละเดือนเผยแพร่ ในเว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการผู้ ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (http://www.bangkok.go.th/gbs) และมี หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท 0200/2692 ลง วันที่ 16 มิถุนายน 2564 ส่งเอกสาร องค์ ประกอบที่ 5 ตัวชี้วัดที่ 5.2 ขั้นตอนที่ 4 ถึงสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เรียบร้อยแล้ว	(4.1). 5.2 โครงการ/กิจกรรมการ พัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มี ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการของ สผว.กทม. ความก้าวหน้าของงาน :100%	ฝ่ายตรวจสอบเรื่องราว
5  ตัวชี้วัด เจรจา	1.5 ร้อยละความสำเร็จในการเผยแพร่ ข้อมูลการเรียนรู้เชิงผู้ว่าราชการกรุงเทพ มหานคร (หนังสือภายใน) (กลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพ มหานคร) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	7.0.	ผลผลิต (Output)	100.00 (ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ไตรมาส 3) 1) ระหว่างวันที่ 23 มีนาคม - 22 เมษายน 2564 มีหนังสือภายในที่ เรียนเชิญผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร จำนวน 11 เรื่อง โดยมีเรื่องที่สามารถเผยแพร่ ลงในเว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการผู้ว่า ราชการกรุงเทพมหานคร ภายใน 24 ชั่วโมง จำนวน 11 เรื่อง 2) ระหว่างวันที่ 23 เมษายน - 20 พฤษภาคม 2564 มีหนังสือ ภายในที่เรียนเชิญผู้ว่าราชการกรุงเทพ มหานคร จำนวน 10 เรื่อง โดยมีเรื่อง ที่สามารถเผยแพร่ลงในเว็บไซต์สำนักงาน เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายใน 24 ชั่วโมง จำนวน 10 เรื่อง 3) ระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม - 29 มิถุนายน 2564 มีหนังสือภายในที่เรียน เชิญผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร จำนวน 13 เรื่อง โดยมีเรื่องที่สามารถเผยแพร่ลงใน เว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการผู้ว่า ราชการกรุงเทพมหานคร ภายใน 24 ชั่วโมง จำนวน 13 เรื่อง	(5.1). 1.5 กิจกรรมการเผยแพร่ ข้อมูลการเรียนรู้เชิงผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร (หนังสือภายใน) ความก้าวหน้าของงาน :100%	กลุ่มงานเลขานุการผู้ว่า ราชการกรุงเทพมหานคร

มิติที่	ชื่อตัวชี้วัด (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี)	กลยุทธ์	ระดับ	เป้าหมาย	ผลงานล่าสุด	ผลการดำเนินงาน	โครงการที่สนับสนุน (%)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
6  ตัวชี้วัด เจรจา	1.2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสนับสนุนการปฏิบัติราชการและมีฐานข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารระดับหน่วยงานและระดับกรุงเทพมหานคร (กลุ่มงานเลขานุการรองผู้ว่าฯและที่ปรึกษาผู้ว่าฯ) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	7.0.	ผลผลิต (Output)	5.00 (ระดับ)	(ระดับ)	(ไตรมาส 3) 1) เมษายน 2564 อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน 2) พฤษภาคม 2564 อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน 3) มิถุนายน 2564 อยู่ระหว่างจัดเก็บข้อมูลตามแผนปฏิบัติงาน มีการรายงานจากห้องรองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครครบ	(6.1). 1.2 กิจกรรมการพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสนับสนุนการปฏิบัติราชการและมีฐานข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารระดับหน่วยงานและระดับกรุงเทพมหานคร ความก้าวหน้าของงาน :100%	กลุ่มงานเลขานุการรองผู้ว่าฯและที่ปรึกษาผู้ว่าฯ
7	4.1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (กลุ่มงานเลขานุการรองผู้ว่าฯและที่ปรึกษาผู้ว่าฯ) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	7.0.	ผลผลิต (Output)	100.00 (ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ไตรมาส 3) 1) เมษายน 2564 อยู่ระหว่างทดสอบระบบ 2) พฤษภาคม 2564 อยู่ระหว่างทดลองใช้ระบบสืบค้นและติดตามหนังสือราชการที่เสนอผู้บริหาร 3) มิถุนายน 2564 แจ้งเวียนระบบสืบค้นและติดตามหนังสือราชการที่เสนอผู้บริหารเพื่อเริ่มใช้ระบบในวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป	(7.1). 4.1 โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ความก้าวหน้าของงาน :100%	กลุ่มงานเลขานุการรองผู้ว่าฯและที่ปรึกษาผู้ว่าฯ
8	5.1 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดงานประจำ	7.0.	ผลผลิต (Output)	100.00 (ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ไตรมาส 3) - มีงบประมาณหลังปรับโอนทั้งสิ้น 74,198,820 บาท - มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น 38,766,781.60 บาท คิดเป็น 52.25%	(8.1). 5.1 กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ความก้าวหน้าของงาน :100%	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
9	1.8 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือนเสนอผู้บริหารแล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดงานประจำ	7.0.	ผลผลิต (Output)	100.00 (ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ไตรมาส 3) ระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน 2564 จัดทำหนังสือรับรองเงินเดือนแล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ จำนวน 7 ราย - เดือน เม.ย. 2564 จำนวน 1 ราย - เดือน พ.ค. 2564 จำนวน 3 ราย - เดือน มิ.ย. 2564 จำนวน 3 ราย	(9.1). 1.8 กิจกรรมการจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือนเสนอผู้บริหาร ความก้าวหน้าของงาน :100%	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
10	1.10 จำนวนครั้งของการเบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นไปด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดงานประจำ	7.0.	ผลผลิต (Output)	100.00 (จำนวนครั้ง)	(จำนวนครั้ง)	(ไตรมาส 3) ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา ราชการเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว	(10.1). 1.10 กิจกรรมการเบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการของงานการเงิน ความก้าวหน้าของงาน :100%	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

มิติที่	ชื่อตัวชี้วัด (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี)	กลยุทธ์	ระดับ	เป้าหมาย	ผลงานล่าสุด	ผลการดำเนินงาน	โครงการที่สนับสนุน (%)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
11	1.9 ร้อยละความสำเร็จของการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสภากรุงเทพมหานครแล้วเสร็จ พร้อมจัดส่งให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร สำหรับเป็นข้อมูลนำไปชี้แจงตอบข้อซักถามของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครในการประชุมสภากรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการเมืองและประสานนโยบาย) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดงานประจำ	7.0.	ผลผลิต (Output)	100.00 (ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ไตรมาส 3) 1) เมษายน 2564 ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสภา กทม. แล้วเสร็จพร้อมจัดส่งให้ผู้บริหาร กทม. สำหรับเป็นข้อมูลนำไปชี้แจงตอบข้อซักถามของ ส.ก. จำนวน 1 ครั้ง จากการประชุมสภา กทม. จำนวน 1 ครั้ง 2) พฤษภาคม 2564 ปิดสมัยประชุม 3) มิถุนายน 2564 ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสภา กทม. แล้วเสร็จพร้อมจัดส่งให้ผู้บริหาร กทม. สำหรับเป็นข้อมูลนำไปชี้แจงตอบข้อซักถามของ ส.ก. จำนวน 3 ครั้ง จากการประชุมสภา กทม. จำนวน 3 ครั้ง	(11.1). 1.9 กิจกรรมการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสภากรุงเทพมหานคร ความก้าวหน้าของงาน :100%	ฝ่ายการเมืองและประสานนโยบาย
12	1.6 จำนวนหนังสือภายในที่ผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนามมีความถูกต้อง (กลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดงานประจำ	7.0.	ผลผลิต (Output)	100.00 (ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ไตรมาส 3) ระหว่างวันที่ 23 มีนาคม – 22 เมษายน 2564 - จำนวนหนังสือภายในสังกัด กทม. ที่ผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อนำเสนอ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนาม มีจำนวน 68 เรื่อง (ยกเว้นเรื่องเพื่อทราบ และเรื่องลับ) ตรวจสอบแล้วมีความถูกต้อง จำนวน 68 เรื่อง ระหว่างวันที่ 23 เมษายน – 20 พฤษภาคม 2564 - จำนวนหนังสือภายในสังกัด กทม. ที่ผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนาม มีจำนวน 49 เรื่อง (ยกเว้นเรื่องเพื่อทราบ และเรื่องลับ) ตรวจสอบแล้วมีความถูกต้อง จำนวน 49 เรื่อง ระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม – 29 มิถุนายน 2564 - จำนวนหนังสือภายในสังกัด กทม. ที่ผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อนำเสนอ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนาม มีจำนวน 51 เรื่อง (ยกเว้นเรื่องเพื่อทราบ และเรื่องลับ) ตรวจสอบแล้วมีความถูกต้อง จำนวน 51 เรื่อง	(12.1). 1.6 กิจกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบหนังสือภายในเพื่อเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณา ความก้าวหน้าของงาน :100%	กลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

มิติที่	ชื่อตัวชี้วัด (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี)	กลยุทธ์	ระดับ	เป้าหมาย	ผลงานล่าสุด	ผลการดำเนินงาน	โครงการที่สนับสนุน (%)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
13	1.7 ร้อยละของการติดตามและอำนวยความสะดวกผู้บริหารในงานพิธี/พระราชพิธี (กลุ่มงานเลขานุการรองผู้ว่าฯและที่ปรึกษาผู้ว่าฯ) มิติที่ :1 / ตัวชี้วัดงานประจำ	7.0.	ผลผลิต (Output)	100.00 (ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ไตรมาส 3) 1) เมษายน 2564 อยู่ในขั้นตอนติดตามและอำนวยความสะดวกผู้บริหารในงานพิธีและพระราชพิธี ประชุมทีมงานเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานรายเดือน และรายงานผลประจำเดือน 2) พฤษภาคม 2564 ติดตามและอำนวยความสะดวก คณะที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในงานพิธี พระราชพิธี และรายงานผลประจำเดือน ประชุมทีมงานเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานรายเดือน 3) มิถุนายน 2564 - ติดตามและอำนวยความสะดวกคณะที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในงานพิธี พระราชพิธี และรายงานผลประจำเดือน - ประชุมทีมงานเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานรายเดือน	(13.1). 1.7 โครงการการติดตามและอำนวยความสะดวกผู้บริหารในงานพิธี/พระราชพิธี ความก้าวหน้าของงาน :100%	กลุ่มงานเลขานุการรองผู้ว่าฯและที่ปรึกษาผู้ว่าฯ
รวม : 0.000 คะแนน // จำนวน 13 ตัวชี้วัด // สรุปคะแนนที่ได้ ส่วนที่ 2 (ร้อยละ 70)						-		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงาน)

ตำแหน่ง

.....

ลงชื่อ.....(หัวหน้าหน่วยงาน)

ตำแหน่ง

.....

หมายเหตุ กรณี ไม่มีการรายงานไตรมาสปัจจุบัน ระบบฯ จะแสดงข้อมูลไตรมาสก่อนหน้านี้..



(ดู..รายงานล่าสุด)

กรุงเทพมหานคร