



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

รหัสโครงการ... : 04010000-3667 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สำนักงานเลขาธิการกรุงเทพมหานคร / ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางรัตติกานา วัฒนะมงคลรักษ์ 1482 ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวศรียรรณ ม่วงโสภา 1529

1.3 หลักการและเหตุผล

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ : ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 5.2 ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่1 :: 22/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษารายละเอียดตัวชี้วัด และวางแผนจัดทำโครงการ
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่2 :: 24/11/2563 : การจัดเก็บฐานข้อมูล ตัวชี้วัด 4.1 ของปีงบประมาณ 2563
- (การนำเข้าข้อมูลการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการจัดทำหนังสือเรียนปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดสั่งการหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรุงเทพมหานครนำเข้าข้อมูลในศูนย์ข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์โดยสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานครจะดำเนินการตรวจการนำเข้าข้อมูลตั้งแต่เดือนธันวาคม 2563 ถึงเดือนมิถุนายน 2564
- การจัดเก็บฐานข้อมูล องค์กรประกอบที่ 5.2 ปีงบประมาณ 2564
- อยู่ในขั้นตอนการวางแผนการจัดทำโครงการและการจัดทำคำสั่งคณะทำงานกำกับดูแลข้อมูลระดับหน่วยงานฯ
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่3 :: 12/24/2020 : ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลข้อมูลระดับหน่วยงานของสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร และมอบหมายให้ส่วนบริหารกลางจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงาน
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่4 :: 28/01/2564 : การจัดเก็บฐานข้อมูล ตัวชี้วัด 4.1 ปีงบประมาณ 2563
- 1.จัดทำเกณฑ์การตรวจติดตามการนำเข้าข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ปี 2564
- 2.
- เวียนแจ้งกำหนดการตรวจและเกณฑ์การตรวจติดตามการนำเข้าข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ให้ทุกหน่วยงานทราบ และปฏิบัติตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครสั่งการ
- การจัดเก็บฐานข้อมูล องค์กรประกอบที่ 5.2 ปีงบประมาณ 2564
- ส่วนบริหารกลางกำลังดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงาน
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่5 :: 2/28/2021 : การจัดเก็บฐานข้อมูล ตัวชี้วัด 4.1 ของปีงบประมาณ 2563
- ได้ดำเนินการตรวจการนำเข้าข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 72 ศูนย์ ประจำเดือนมกราคม 2564
- การจัดเก็บฐานข้อมูล องค์กรประกอบที่ 5.2 ปีงบประมาณ 2564 อยู่ระหว่างจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัล (Metadata)และจัดทำพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่6 :: 30/03/2564 : การจัดเก็บฐานข้อมูล ตัวชี้วัด 4.1 ของปีงบประมาณ 2563
- ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลคะแนนการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนมกราคม 2564 เพื่อนำเข้าระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2 ของปีงบประมาณ 2564 แล้ว
- การจัดเก็บฐานข้อมูล องค์กรประกอบ 5.2 ปีงบประมาณ 2564 ได้จัดทำบัญชีรายการข้อมูล การจัดทำคำอธิบายชุดดิจิทัล





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- และพจนานุกรมข้อมูลแล้ว และผู้บริหาร สลป.ให้ความเห็นชอบรูปแบบการจัดทำแล้ว
- รายงานครั้งที่7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 30/04/2564 : การจัดเก็บฐานข้อมูล ตัวชี้วัด 4.1 ของปีงบประมาณ 2563 ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. นำเข้าข้อมูลคะแนนการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนมกราคม 2564 ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 72 ศูนย์
 เข้าสู่ระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัดที่ 5.2
 2. จัดทำข้อมูลคะแนนการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 สำหรับนำเข้าระบบฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2 ต่อไป
 3. ดำเนินการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนมีนาคม 2564 การจัดทำฐานข้อมูลองค์ประกอบ 5.2 ปีงบประมาณ 2564 ได้ดำเนินการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เดือนละ 1 ครั้ง ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
- รายงานครั้งที่8 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 25/05/2564 : การจัดเก็บฐานข้อมูลตัวชี้วัด 4.1 ของปีงบประมาณ 2563 ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. นำข้อมูลคะแนนการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 72 ศูนย์ เข้าสู่ระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2
 2. จัดทำข้อมูลคะแนนการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนมีนาคม 2564 เพื่อนำเข้าระบบฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2 ในเดือนต่อไป
 3. ดำเนินการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนเมษายน 2564 : การจัดทำฐานข้อมูลองค์ประกอบ 5.2 ของปีงบประมาณ 2564 ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. ได้ดำเนินการรักษาสภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 เดือนละ 1 ครั้ง ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
 2. ได้ดำเนินการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เดือนละ 1 ครั้ง ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
- รายงานครั้งที่9 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 23/06/2564 : การจัดเก็บฐานข้อมูลตัวชี้วัด 4.1 ของปีงบประมาณ 2563 ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. นำข้อมูลการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนมีนาคม 2564 ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 72 ศูนย์ เข้าสู่ระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2
 2. จัดทำข้อมูลคะแนนการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนเมษายน 2564 เพื่อเตรียมนำเข้าระบบฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2 ในเดือนต่อไป
 3. ดำเนินการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 : การจัดทำฐานข้อมูลองค์ประกอบ 5.2 ของปีงบประมาณ 2564 ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. ได้ดำเนินการรักษาสภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 เดือนละครั้ง ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
 2. ได้ดำเนินการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เดือนละ 1 ครั้ง ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
 3. ได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลที่น่าไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน โดยมีหลักฐานเป็นเชิงประจักษ์และสามารถตรวจสอบได้อย่างเป็นรูปธรรม ในระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2 ภายในเดือนมิถุนายน 2564 ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
- รายงานครั้งที่10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: การจัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัด 4.1 ของปีงบประมาณ 2563 ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. นำข้อมูลการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนเมษายน 2564 ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 72 ศูนย์ เข้าสู่ระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2
 2. จัดทำข้อมูลคะแนนการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 เพื่อเตรียมนำเข้าระบบฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2 ในเดือนต่อไป
 3. ดำเนินการตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนมิถุนายน 2564
 4. จัดทำรายงานผลการนำเข้าข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

นำเรียนปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการให้หน่วยงานที่มีผลคะแนนน้อยกว่า 100 คะแนน
เร่งรัดดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

: การจัดเก็บฐานข้อมูลองค์ประกอบ 5.2 ของปีงบประมาณ 2564 ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ได้ดำเนินการรักษาฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 เดือนละครั้ง ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
2. ได้ดำเนินการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เดือนละ 1 ครั้ง

ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 11 :: 24/08/2564 การจัดเก็บฐานข้อมูลตัวชี้วัด 4.1 ของปีงบประมาณ 2563 ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. นำข้อมูลการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร
จำนวน 72 ศูนย์เข้าระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2

2. จัดทำข้อมูลคะแนนการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนมิถุนายน 2564

เพื่อเตรียมนำเข้าระบบฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2 ในเดือนถัดไป

3. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนกรกฎาคม 2564

: การจัดเก็บฐานข้อมูลองค์ประกอบตัวชี้วัด 5.2 ของปีงบประมาณ 2564 ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ได้ดำเนินการรักษาฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการปีงบประมาณ 2563 เดือนละครั้ง ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
2. ได้ดำเนินการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เดือนละ 1 ครั้ง

ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว

3. ได้ดำเนินการนำตัวชี้วัด 5.2 ขั้นตอนที่ 5 การให้บริการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

และ/หรือหน่วยงานภายนอกด้วยระบบออนไลน์ และ/หรือมีการเผยแพร่ต่อสาธารณะ

พร้อมรายงานให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลทราบตามกำหนด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 12 :: 20/09/2564 : การจัดเก็บฐานข้อมูลตัวชี้วัด 4.1 ของปีงบประมาณ 2563 ได้ดำเนินการนำข้อมูลการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์

ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 72 ศูนย์ เข้าระบบบันทึกฐานข้อมูลประกอบตัวชี้วัด 5.2

: การจัดเก็บฐานข้อมูลองค์ประกอบตัวชี้วัด 5.2 ของปีงบประมาณ 2564 ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ได้ดำเนินการรักษาฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการปีงบประมาณ 2563 เดือนละ 1 ครั้ง ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว
2. ได้ดำเนินการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เดือนละ 1 ครั้ง

ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

