



**\*\* ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด \*\***

1. ชื่อตัวชี้วัด : (2) ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และได้รับการพัฒนาตามแผนที่ระดับบุคคลและระดับหน่วยงาน

2. ระดับความสำเร็จ :  ผลผลิต (Output)  ผลลัพธ์ (Outcome)

**\*\* สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ

3. คำนิยาม :

:: 1. บุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง นักทรัพยากรบุคคล นิติกร นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ข้าราชการ ข้าราชการพิเศษ ของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด-กรุงเทพมหานคร

2. แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) หมายถึง เครื่องมือในการพัฒนาจุดอ่อนและ สร้างจุดแข็งของบุคลากรเป็นรายบุคคล ทำให้บุคลากรได้รับการพัฒนาโดยสอดคล้องกับหลักสมรรถนะและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง บรรลุเป้าหมายในสายอาชีพ และเชื่อมโยงตอบสนองความต้องการหรือเป้าหมายในระดับหน่วยงาน

4. วิธีการคำนวณ :

:: จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีการจัดทำแผนฯ และได้รับการพัฒนาตามแผนฯ x 100  
หารด้วยจำนวนบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด

5. เป้าหมาย : 80 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 100.00 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : 22/10/2563 อยู่ระหว่างดำเนินการ

18/11/2563 กำหนดจัดพิธีเปิดโครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล IDP ในวันอังคารที่ 24 พฤศจิกายน 2563 ณ ห้องสุทัศน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

โดยเรียนเชิญผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่เป็นประธานในพิธี และเรียนเชิญผู้บริหารส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร รวมทั้งเชิญกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ข้าราชการ และปฏิบัติการในสังกัดสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

เข้าร่วมฟังการชี้แจงกรอบแนวทางการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

18/12/2563 : กำหนดส่งแบบฟอร์มแผนพัฒนารายบุคคล (IDP-1) และ (IDP-2) ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2563

ตามรอบการส่งแบบรายงานที่กำหนด

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : 20/01/2564 :

ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะวิธีการพัฒนาตนเองแก่หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน

19/02/2564 : ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะวิธีการพัฒนาตนเองแก่หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน(ต่อเนื่อง)

19/03/2564: ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะวิธีการพัฒนาตนเองแก่กลุ่มเป้าหมายในสังกัดส่วนราชการ

สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : 19/04/2564 : กลุ่มเป้าหมายพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

ที่ทำข้อตกลงไว้ในกรกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา

20/05/2564 : กลุ่มเป้าหมายพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ที่ทำข้อตกลงไว้ในกรกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา

(ต่อเนื่อง)

18/06/2564 : กลุ่มเป้าหมายพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนารายบุคคล(IDP) ที่ทำข้อตกลงไว้ในกรกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา (ต่อเนื่อง)

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : 19/07/2564 : กลุ่มเป้าหมายพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ที่ทำข้อตกลงไว้

ในการกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา (ต่อเนื่อง)

24/08/2564 : กลุ่มเป้าหมายพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ที่ทำข้อตกลงไว้ในกรกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา (ต่อเนื่อง)

30/09/2564 : ผู้ประเมินฯสรุปผลการพัฒนาของผู้ถูกประเมินฯ และสรุปผลแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของสำนักงานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :





::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

::

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

::

9. หลักฐานอ้างอิง :

::

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

