



**** ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด ****

1. ชื่อตัวชี้วัด : ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธฯ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

----- ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าประสงค์ที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

3. คำนียาม :

:: ตามที่ สกก.กำหนด

4. วิธีการคำนวณ :

:: ตามที่ สกก.กำหนด

5. เป้าหมาย : 5 (ขั้นตอน)

: ผลงานที่ทำได้ = 5.00 (ขั้นตอน)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : อยู่ระหว่างจัดทำเอกสารแสดงการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงานตามแนวทางการดำเนินการตัวชี้วัด

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : 1. ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 การค้นหา รวบรวม ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาหรือความต้องการพัฒนางาน
2. ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 2 การคัดเลือกความคิดเห็นจากขั้นตอนที่ 1

3. ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 การนำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการนวัตกรรมกรุงเทพมหานคร

โดยได้นำเสนอโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว และได้ส่งสำเนาโครงการฯ ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานลงนามอนุมัติให้กับสำนักงาน ก.ก. เรียบร้อยแล้ว

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 4 การพัฒนานวัตกรรมและดำเนินการตามโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) โดยการให้บริการ Line Official Account (Line OA) ของสำนักงานเขตคลองสานกับประชาชน

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 5 จัดทำแบบสำรวจผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์รายงานต่อผู้บริหารหน่วยงาน

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

:: 1. ค้นหา และรวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน จำนวนไม่น้อยกว่า 15 แนวคิด

2. คัดเลือกความคิดเห็นจำนวน 1 ความคิดเห็น เพื่อนำมาพัฒนาหรือปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ

3. นำเสนอโครงการ โดยนำแนวคิดที่ได้รับการคัดเลือกมาจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ 1

โครงการเสนอคณะกรรมการนวัตกรรมกรุงเทพมหานครพิจารณา

4. ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมฯ ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการฯ

ตามแนวทางและกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ LINE Official Account (LINE OA)

5. จัดทำแบบสำรวจผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์รายงานต่อผู้บริหารหน่วยงาน

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: - ผู้บริหารเขตให้ความสำคัญในการกำกับติดตามการดำเนินงาน

- มีคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA) ขับเคลื่อนงาน

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: -

9. หลักฐานอ้างอิง :

:: - โครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA)

- คำสั่งคณะทำงานโครงการให้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Line Official Account (Line OA)

- แบบสำรวจผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์





ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

